



ŠTATÚT

LIPTOVSKO-ORAVSKÉHO SENIORÁTU

SENIORÁT
LIPTOVSKO -ORAVSKÝ SENIORÁT
Hybe 122, 032 31 Hybe

I.

Organizácia seniorátu

- 1. Názov:** Liptovsko-oravský seniorát Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku
- 2. Zriadenie:** Liptovsko-oravský seniorát Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku (ďalej LOS) je samostatná organizačná jednotka Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku s právnou subjektivitou podľa čl. 14 a čl. 20 Ústavy ECAV na Slovensku.
- 3. Sídlo:** Sídlo Liptovsko-oravského seniorátu Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania na Slovensku je totožné so sídlom farského úradu cirkevného zboru, kde je zborovým farárom senior, ak nie je určené podľa čl. 20, ods. 2 Ústavy ECAV na Slovensku.
- 4. Štatutárni zástupcovia:** Štatutárni zástupcovia sú členovia seniorálneho predsedníctva LOS.
- 5. Seniorát tvoria cirkevné zbory ECAV na Slovensku, ktorých adresy farských úradov sú:**
 - 1. Dolný Kubín,** adresa: Hviezdoslavovo nám. 1666/34, 026 01 Dolný Kubín
 - 2. Hybe,** adresa: č.d. 122, 032 31 Hybe
 - 3. Istebné,** adresa: č.d. 236, 027 53 Istebné
 - 4. Jasenová,** adresa: č.d. 44, 026 01 Jasenová
 - 5. Kráľova Lehota,** adresa: č.d. 106, 032 33 Kráľova Lehota
 - 6. Kraľovany,** adresa: č.d. 28, 027 51 Kraľovany
 - 7. Leštiny,** adresa: č.d. 67, 026 01 Leštiny, pošta Dolný Kubín
 - 8. Liptovská Kokava,** adresa: č.d. 353, 032 44 Liptovská Kokava
 - 9. Liptovská Porúbka,** adresa: č.d. 53, 033 01 Liptovská Porúbka
 - 10. Liptovský Hrádok,** adresa: Hviezdoslavova ul. č. 142, 033 01 Liptovský Hrádok
 - 11. Liptovská Sielnica,** adresa: č.d. 7, 032 23 Liptovská Sielnica
 - 12. Liptovský Hrádok – Dovalovo,** adresa: č.d. 144, 033 03 Dovalovo, Liptovský Hrádok 3
 - 13. Liptovský Ján,** adresa: Starojánska 127, 032 03 Liptovský Ján
 - 14. Liptovský Mikuláš,** adresa: Tranovského 6, 031 01 Liptovský Mikuláš
 - 15. Liptovský Mikuláš – Palúdzka,** adresa: Palúčanská 36, 031 01 Liptovský Mikuláš - Palúdzka
 - 16. Liptovský Ondrej,** adresa: č.d. 77, 032 04 Liptovský Ondrej
 - 17. Liptovský Peter,** adresa: č.d. 52, 033 01 Liptovský Peter, p. Liptovský Hrádok
 - 18. Liptovský Trnovec,** adresa: č.d. 142, 032 22 Liptovský Trnovec
 - 19. Párnica,** adresa: č.d. 97, 027 52 Párnica
 - 20. Partizánska Ľupča,** adresa: č.d. 425, 032 15 Partizánska Ľupča
 - 21. Pribylina,** adresa: č.d. 364, 032 42 Pribylina
 - 22. Ružomberok,** adresa: A. Bernoláka 11, 034 01 Ružomberok
 - 23. Smrečany,** adresa: č.d. 159, 032 05 Smrečany
 - 24. Svätý Kríž - Lazisko,** adresa: Lazisko 251, 032 11 Svätý Kríž
 - 25. Važec,** adresa: Vernárska 366, 032 61 Važec
 - 26. Veličná,** adresa: č.d. 108, 027 54 Veličná
 - 27. Východná,** adresa: č.d. 116, 032 32 Východná
 - 28. Závažná Poruba,** adresa: Kostolná 415, 032 02 Závažná Poruba
 - 29. Žaškov,** adresa: č.d. 222, 027 21 Žaškov

6. Právna subjektivita cirkevných zborov:

Jednotlivé cirkevné zbory sa môžu členiť na matkocirkvi, dcérocirkvi, filiálky, misijné centrá a diaspory, prípadne môžu vytvoriť združený cirkevný zbor. Tieto časti cirkevných zborov (aj ak majú právnu subjektivitu) nie sú cirkevnými organizačnými jednotkami. Ich právne postavenie určuje zborový štatút.

7. Matrika:

LOS vedie centrálny záznam pokrstených, konfirmovaných, sobášených a zosnulých v chronologicko-časovom poradí. Cirkevné zbory zasielajú údaje na seniorsky úrad podľa vykonávacieho predpisu seniorálneho presbyterstva. Matričné údaje matkocirkvi, dcérocirkvi, filiálky, misijného centra a diaspory sa vedú jednotne v matrike cirkevného zboru. Môžu viesť osobitné matričné knihy so záznamami totožnými so záznamami v zborovej matrike.

8. Registratúra:

Registratúrny poriadok a registratúrny plán LOS schvaľuje seniorálne presbyterstvo. Za vedenie registratúry zodpovedá predsedníctvo LOS, za správu archívu a písanie kroniky LOS zodpovedá archivár LOS volený seniorálnym konventom, ktorý predkladá návrh textu kroniky za daný kalendárny rok do konca druhého mesiaca nasledujúceho roku seniorálnemu presbyterstvu na schválenie.

9. Zápisnice:

Cirkevné zbory LOS zasielajú zápisnice zo zasadnutí zborových konventov a zborových presbyterstiev LOS.

10. Ostatné zariadenia:

Seniorát LOS môže zriaďovať vlastné zariadenia s právnou subjektivitou. Musia byť zriadené osobitným štatútom, ktorý prijme seniorálny konvent.

II.

Orgány seniorátu

1. Najvyšší orgán:

Najvyšším orgánom seniorátu je seniorálny konvent. Jeho štruktúra a kompetencia je určená Ústavou ECAV na Slovensku. Konvent si môže vyhradiť aj ďalšie kompetencie, ak to nie je v rozpore s cirkevnoprávnymi predpismi ECAV na Slovensku. Pri rokovaní sa riadi schváleným rokovacím poriadkom.

2. Výkonný orgán:

Výkonným orgánom LOS je seniorálne presbyterstvo. Plní úlohy čl. 22 Ústavy ECAV. Členmi seniorálneho presbyterstva s hlasovacím právom sú:

- | | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| - senior | - seniorálny dozorca |
| - dvaja konseniori | - zástupca seniorálneho dozorca |
| - seniorálny právny zástupca | - predseda VMV LOS |
| - predseda HV LOS | - predseda ZED LOS |
| - piati presbyteri z duchovného stavu | - piati presbyteri z laického stavu |
| - predseda ŠV LOS | - predseda SV LOS |
| - predseda MV LOS | |

Zasadnutí seniorálneho presbyterstva je účastný zapisovateľ bez hlasovacieho práva.

Seniorálny konvent na svojom zasadnutí volí a odvoláva členov seniorálneho presbyterstva, predsedov výborov LOS, seniorálneho zapisovateľa, okrem seniora, seniorálneho dozorca a predsedu ZED LOS. Seniorálny konvent nevolí náhradných členov. Ak sa uvoľnené miesto člena seniorálneho presbyterstva neobsadí voľbou, požiadava seniorálne predsedníctvo predsedníctvo dištriktu, aby menovalo na neobsadené miesto administrátora. Predsedníctvo vedie samostatnú evidenciu seniorálnych funkcionárov a predstaviteľov, vrátane členov jednotlivých výborov, so zápisom začiatku funkčného obdobia a všetkými zmenami.

Zasadnutia seniorálneho presbyterstva sú neverejné. Seniorálne predsedníctvo na zasadnutia seniorálneho presbyterstva môže podľa potreby pozvať aj ďalšie osoby, ktorých prítomnosť na zasadnutí musí schváliť seniorálne presbyterstvo. Pozvané osoby na zasadnutí nemajú hlasovacie právo.

Navzájom sú inkompatibilné tieto funkcie: senior, seniorálny dozorca, konsenior, zástupca seniorálneho dozorca, predseda hospodárskeho výboru LOS, seniorálny účtovník a seniorálny pokladník.

3. Predsedníctvo:

Seniorálne predsedníctvo LOS tvoria: senior LOS a seniorálny dozorca LOS. Seniorálne predsedníctvo zastupuje LOS a koná v jeho mene. Členov seniorálneho predsedníctva zastupujú:

Seniora - konsenior pre Liptov
 - konsenior pre Oravu

Konseniori zastupujú seniora prednostne v časti regiónu, za ktorú sú volení. V prípade neobsadenej funkcie seniora, štatutárnym zástupcom sa stáva konsenior, ktorý je v tejto funkcii dlhšie.

Konsenior musí byť z oblasti, ktorú zastupuje. Konseniori alebo zástupca seniorálneho dozorca môžu byť seniorálnym presbyterstvom poverení riadením niektorého úseku práce v senioráte.

Senior koná kontrolné návštevy v cirkevných zborm seniorátu v zmysle cirkevnoprávnych predpisov. Pri tejto práci mu pomáhajú konseniori.

4. Výbory seniorátu:

Výbory zriaďuje seniorálny konvent.

1. V LOS pracujú tieto výbory:

a) Hospodársky výbor LOS (HV)

HV má 5 členov. Členom HV je: predseda, účtovník, traja členovia, schválení seniorálnym presbyterstvom. Na čele HV stojí predseda, ktorý zvoláva a organizuje činnosť výboru.

HV sa riadi platnými cirkevnoprávnymi predpismi. Zároveň metodicky usmerňuje cirkevné zbory a je nápomocný pri ich hospodárskej činnosti, eviduje a spravuje majetok seniorátu, pripravuje rozpočet seniorátu po predbežnej analýze požiadaviek výborov a predsedníctva seniorátu, vykonáva inventarizáciu majetku a záväzkov LOS podľa platných predpisov. Inventúrny zoznam každoročne schvaľuje presbyterstvo LOS. HV podľa pripraveného každoročného plánu seniorálnym presbyterstvom navštívi a kontroluje hospodárenie a vedenie účtov v minimálne piatich cirkevných zborm seniorátu. Kontrolu vykonávajú minimálne traja členovia HV. K vykonaniu každoročnej revízie účtovníctva LOS seniorálne presbyterstvo poverí troch nečlenov HV.

b) Vnútro-misijný výbor LOS (VMV)

VMV má najmenej 5 členov. Členom VMV LOS je predseda, a ostatní členovia schválení seniorálnym presbyterstvom. Na čele stojí predseda, ktorý zvoláva a organizuje činnosť výboru. VMV sa riadi štatútom, ktorý schvaľuje seniorálne presbyterstvo.

VMV dbá na odborný rast pracovníkov vnútromisijných výborov jednotlivých cirkevných zborm seniorátu, koordinuje jednotlivé misijné aktivity v senioráte. V spolupráci so seniorom, predsedom školského výboru a konseniormi pripravuje ročný plán akcií a stretnutí LOS, ktorý predkladá

seniorálnemu presbyterstvu na pripomienkovanie a schválenie. K ročnému plánu VMV pripraví prehľad finančných nárokov jednotlivých akcií. Ročný plán predsedu VMV vyhodnocuje priebežne za každý ucelený štvrtrok a predkladá seniorálnemu presbyterstvu.

c) Stavebný výbor LOS (SV)

SV má 3 členov. Členom SV je predseda a dvaja členovia schválení seniorálnym presbyterstvom. SV poskytuje odborné poradenstvo pri využívaní nehnuteľností cirkevných zborov seniorátu a plní úlohy seniorálneho konventu a seniorálneho presbyterstva, najmä pri prieskume a schvaľovanom procese žiadostí o finančnú pomoc pri stavbách a rekonštrukciách cirkevných budov.

d) Školský výbor LOS (ŠV)

ŠV má najmenej 5 členov. Členom ŠV je predseda, 4 dekan, volení seniorálnym konventom, predseda Metodického centra ECAV (MC) a ostatní členovia schválení seniorálnym presbyterstvom.

ŠV sa riadi štatútom schváleným seniorálnym presbyterstvom.

ŠV spolupracuje s MC pre LOS a TUS a minimálne dvakrát za školský rok pripraví spoločné školenie pre učiteľov náboženstva. ŠV kontroluje prostredníctvom dekanov vyučovanie náboženskú výchovu a monitoruje celkový stav vyučovacieho procesu, pripravuje a realizuje v LOS vedomostné súťaže pre žiakov prihlásených na NV. ŠV raz za rok v spolupráci s predsedníctvom LOS a predsedom VMV pripravujú stretnutie so študentmi EBF UK Bratislava.

e) Mediálny výbor LOS (MV)

MV má najmenej 3 členov. Členom MV je predseda a ďalší členovia schválení seniorálnym presbyterstvom. Na čele výboru stojí predseda, ktorý zvoláva a organizuje činnosť výboru.

MV sa stará o propagáciu seniorálnych aktivít, pripravuje informačné plagáty, zabezpečuje zverejnenie informácií o seniorálnych aktivitách na webovej stránke seniorátu, prípadne dištriktu a cirkvi. Taktiež zabezpečuje foto- alebo video dokumentáciu zo seniorálnych aktivít a stará sa o jej archiváciu.

MV sa stará o webovú stránku seniorátu a dbá na jej aktualizáciu. Zároveň na webovej stránke seniorátu zverejňuje aktivity cirkevných zborov seniorátov, pokiaľ mu budú dodané potrebné materiály.

2. Na každé zasadnutie výborov je pozývané predsedníctvo LOS, ktoré sa ho môže zúčastniť s hlasom poradným. Ak dôjde k uprázdneniu funkcie predsedu akéhokoľvek výboru, seniorálne predsedníctvo do najbližšej voľby žiada dištriktuálne presbyterstvo o menovanie administrátora predsedu výboru. Každý výbor seniorálnemu výročnému konventu predkladá výročnú správu za uplynulý kalendárny rok.

5. Pomocné orgány:

Seniorálny konvent alebo seniorálne presbyterstvo môže ku svojej činnosti, vytvoriť pomocné orgány s hlasom poradným. Seniorálne predsedníctvo má právo kedykoľvek zvolať predsedníctva cirkevných zborov LOS.

III.

Hospodárenie

1. Rozpočet:

Seniorát hospodári podľa rozpočtu schváleného seniorálnym konventom. Rozpočet pripravuje hospodársky výbor LOS, ktorý predkladá na pripomienkovanie seniorálnemu presbyterstvu.

2. Účtovné doklady a operácie:

Pokladničné operácie vykonáva pokladník LOS, účtovníctvo vedie účtovník LOS. Prijmové a výdavkové doklady schvaľuje a podpisuje senior a seniorálny dozorca.

3. Neziskové fondy:

Neziskové fondy zriadené LOS sú spravované vlastným štatútom a uzneseniami konventu LOS.

IV.

Prechodné ustanovenie

Funkčné obdobie seniorálnych presbyterov volených podľa predchádzajúceho štatútu LOS trvá do jeho ukončenia.

V.

Záverečné ustanovenia

Štatút LOS patrí k sústave cirkevno-právnych predpisov a je záväzný pre všetky cirkevné zbory, predstaviteľov, funkcionárov a pracovníkov Liptovsko-oravského seniorátu. Zmeny a doplnky tohto štatútu musí schváliť seniorálny konvent.

Štatút nadobúda platnosť dňom prijatia seniorálnym konventom LOS a účinnosť dňom schválenia dištriktuálnym presbyterstvom VD ECAV. Dňom schválenia tohto štatútu stráca platnosť štatút LOS schválený dištriktuálnym presbyterstvom VD ECAV dňa 7. 6. 2003 v Prešove.

Seniorálne predsedníctvo schválený štatút doručí všetkým cirkevným zborom seniorátu.

Dátum prijatia seniorálnym konventom a číslo uznesenia: 12.4.2008 - Uznesenie č. 2/2008-SK

Dátum prijatia novelizácie štatútu seniorálnym konventom a číslo uznesenia: 19.3.2016 - Uznesenie č. 11/2016-SK.

Dátum prijatia novelizácie štatútu seniorálnym konventom a číslo uznesenia: 27.6.2020 - Uznesenie č. 12/2020-SK.


Mgr. Stanislav Grega
senior LOS ECAV




Ing. Peter Gärtner
dozorca LOS ECAV

Dátum schválenia dištriktuálnym presbyterstvom a číslo uznesenia: 5.9.2020 - Uznesenie č. 56/2020-DP.


Mgr. Peter Mihoč
biskup VD ECAV




Ing. Ľubomír Pankuch
dozorca VD ECAV